

Dyssegårdsskolen



Dagsorden 2. ordinære skolebestyrelsesmøde

torsdag d. 02. oktober 2025 kl. 17.00 – 19.00

Sted: PLC

Forplejning: kaffe/the

Afbud: Kamille

Gæst: Marie og Anders, BYRUMSKOLE

NR	Ans.	Emne	Formål med punktet	Baggrunds-info/forberedelse	Type	Tid
1.	Ledelsen	BYRUMSKOLE– status på ”Fællesskaber i udeområderne på Dyssegårdsskolen”.	BYRUMSKOLE giver status på projektet ”Fællesskaber i udeområderne på Dyssegårdsskolen”, samt fortæller om nuværende og kommende fondsansøgninger.	Bilag 1 + 2 + 3 + 4	O	45 min.
	Ref.	Anders fra BYRUMSKOLE fortæller om Fællesskaber i udeområderne på Dyssegårdsskolen. Anders fortæller om processen op til i dag, og hvordan BYRUMSKOLE arbejdede med elevrådet i forhold til, hvilke fællesskaber i udeområderne eleverne ønsker. Elevernes mærkesager samt samtaler med ansatte resulterer nu i, at Anders præsenterer BYRUMSKOLEs bud på ni udearealer, der kan bruges i skole og fritid. Det bliver drøftet, hvorvidt cyklerne kunne stå et andet sted (end ved indgangen ml biblioteket og Hus 1). Anders er i teorien åben for at cykelparkeringen kunne placeres et andet sted, men det kræver det bliver en specifik opgave, som BYRUMSKOLE får. Cyklerne er svære at finde plads til, derfor bliver de som udgangspunkt, hvor de er. Cyklerne markerer yderligere en afstand mellem vejen og gården, som kan være godt for de små. Anders redegør for strategien i forhold til finansieringen af de 9 områder. Der skal være et element af egenfinansiering, før man som skole kan søge fonde til støtte (for nuværende er der egenfinansiering gennem den støtte som skolen har fået til at udskifte underlaget på boldbanen). Der søgt penge fra NORDEA. BYRUMSKOLE forventer at få en bevilling men kan ikke garantere det. Det er bevillingsudvalgene og fondene, der skal tage stilling til det. Det er i første omgang Tribunepladsen (området ml boldbanen, bandebanen og Tarzanbanen), der er søgt bevilling til. Det er sket gennem Friluftsrådet. Der er også søgt til Udskolingslounen (pladsen foran Hus 2), der er søgt fra puljen Børn og Arkitektur. I foråret 2026 søges der videre på Mellemrummet (pladsen ml Hus 3 og Hallen). Det anbefales at gøres i samarbejde med de lokale foreninger, der bruger Hallen, som fx Gymnastikringen, da der ikke er krav om egenfinansiering til foreninger. Det samarbejde skal skole etablere.				

Dyssegårdsskolen



		Der forventes svar på de to nuværende ansøgninger til fonde omkring årsskiftet, så man ville kunne gå i gang i start/forår 2026				
2.	Ledelsen	Velkommen til Christian	Velkommen til Christian Kjøller, skolens nye viceskoleleder		O	05 min.
	Ref.	Christian præsenterede kort sig selv.				
3.	Alle	Meddelelser fra formand, skoleledelse, medarbejdere og elevrepræsentanter			O	20 min.
	Ref.	Skoleledelse: der er i øjeblikket en indsats i forhold til børn med særlige forudsætninger (BMSF), og hvordan vi arbejder med BMSF i almen undervisning. Jan Andreasen, som er kommunens konsulent i forhold til BMSF, bliver ofte benyttet af skolen. Skolen får en nye skolesekretær, Sasha som starter i uge 43. Medarbejder: Der har været en god start mellem 0. klasse og 3. klasse (venskabsklasser). Elevrådet fortæller, at de har valgt formand og næstformand og talt om skærmpolitik ved sidste møde. Elevrådet har talt om den nye mødetid kl. 08.15, den har foreløbig fungeret godt. Den minimerer også presset på cykelparkering, og har alt i alt givet en mere rolig morgen. I starten af næste uge bliver det kommunikeret ud, hvordan de reviderede skærm-, computer- og mobilregler er. Markedsdagen i GFO gik rigtig godt. Der blev samlet 10150 kroner ind til Børnetelefonen (Bag for en Sag). Der bliver lavet fire temaaftener for 3. klasserne i GFO.				
4.	Anne og Lene	Indhold til kontaktfarældremødet 30. oktober 2025	Forslag til dagsorden: ❖ Den nye mobil- og skærmpolitik ❖ Gentofte Kommunes nye vision for skoleområdet		D	10 min.
	Ref.	Anne gennemgår de to forslag til kontaktfarældremødet. Søren fortæller, at der i nogle klasser er arbejdet ud fra en skabelon ift. farældreaftaler om mobilbrug uden for skolens område. Det aftales, at Søren kontakter en far fra årgangen, som har været primus motor i dette arbejde med henblik på at få ham med til kontaktfarældremødet med et oplæg. Forslaget til dagsorden er vedtaget.				
5.	Ledelsen	Datapakke	Datapakke ❖ Elevtal ❖ Økonomi	Bilag 5 Lene og Mikkel orienterer vedr. økonomi	O/D	15 min.
	Ref.	Elevtallet er steget med 7 elever i forhold til sidste skoleår.				

Dyssegårdsskolen



		Økonomien er stabil på alle matrikler, og der forventes et samlet overskud. Der er et forventet overskud på skolen på ca. 600.000 kr. Der er nogle årgange, hvor der er flere drenge end piger. Peter spørger til, hvorfor der er flere drenge end piger på årgangene? Lene vil undersøge sagen.				
6.	Anne og ledelsen	Lektiepolitik	Gennemgang af den eksisterende. Drøftelse af rammerne for en arbejdsgruppe, samt nedsættelse en arbejdsgruppe		D	20 min.
	Ref.	Marie præsenterer skolens lektiepolitik og lægger op til de overvejelser, som man skal gøre sig, inden man forholder sig til lektier. Marie opfordrer til skolens lektiepolitik bliver revideret, da den har nogle år på bagen. Det er vigtigt, at de professionelle bliver involveret og inddraget. Det aftales, at skolen reviderer den gældende lektiepolitik. Inden lektiepolitikken præsenteres igen for skolebestyrelsen, runder den elevrådsrepræsentanter, ledelsen og et opgaveudvalg fra skolebestyrelsen (Peter, Frederikke). Peter ønsker, at man kigger på andre skolers lektiepolitik som inspiration.				
7.	Alle	Punkter til næste møde				05 min.
	Ref.					

Type: O = Orientering V = Vedtagelse S= Status og D = Drøftelse